

Số: 10/QĐ-STTTT

Bắc Giang, ngày 08 tháng 02 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn cơ cấu tổ chức của Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông

GIÁM ĐỐC SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG BẮC GIANG

Căn cứ quyết định số 49/2007/QĐ-UBND ngày 07/5/2007 của UBND tỉnh về việc thành lập Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông Bắc Giang;

Căn cứ quyết định số 386/2016/QĐ-UBND ngày 04/7/2016 của UBND tỉnh Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Bắc Giang;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Sở,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Sở, Giám đốc Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông và các phòng thuộc Trung tâm chịu trách nhiệm thực hiện quyết định này./.

Nơi nhận: *Hes*

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ;
- Lưu VT.

Bản điện tử

- Lãnh đạo Sở;
- Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Như điều 3.

GIÁM ĐỐC



Trần Minh Chiêu

Bắc Giang, ngày 08 tháng 02 năm 2017

QUY ĐỊNH

**Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức
của Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông
thuộc Sở Thông tin và Truyền thông Bắc Giang**
(Ban hành kèm theo Quyết định số 10/QĐ-STTTT ngày 08./02/2017
của Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Bắc Giang)

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông (sau đây gọi tắt là Trung tâm) là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Thông tin và Truyền thông; chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và công tác của Sở.

2. Trung tâm có chức năng thực hiện nhiệm vụ phát triển sự nghiệp thông tin và truyền thông trên địa bàn tỉnh theo phân cấp, ủy quyền của Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông; thực hiện các hoạt động dịch vụ về lĩnh vực thông tin và truyền thông theo quy định của pháp luật.

3. Trung tâm Công nghệ Thông tin và Truyền thông có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng, có tài khoản riêng để hoạt động. Được giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về quản lý, sử dụng tài chính theo quy định hiện hành.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Xây dựng, trình Giám đốc Sở phê duyệt và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch hoạt động sự nghiệp thông tin và truyền thông được giao hằng năm.

2. Trực tiếp quản lý, vận hành về hạ tầng, ứng dụng và cơ sở dữ liệu tại Trung tâm tích hợp dữ liệu tỉnh; đảm bảo an toàn, an ninh thông tin hệ thống công nghệ thông tin và truyền thông các cơ quan Nhà nước trên địa bàn tỉnh theo quy định. Đảm nhiệm đơn vị thường trực của Sở giải quyết sự cố máy tính trên địa bàn.

3. Tổ chức nghiên cứu, phát triển, tiếp nhận và chuyển giao các giải pháp kỹ thuật, công nghệ tiên tiến trong lĩnh vực công nghệ thông tin và truyền thông, nhằm hỗ trợ các cơ quan, đơn vị đẩy mạnh ứng dụng và phát triển thực hiện mục tiêu xây dựng chính quyền điện tử của tỉnh.

Hướng dẫn kỹ thuật chuyên ngành về công nghệ thông tin và truyền thông và chuyên gia các giải pháp kỹ thuật công nghệ, quy trình ứng dụng công nghệ thông tin cho các cơ quan, đơn vị, địa phương trong tỉnh. Nghiên cứu, xây dựng các giải pháp ứng dụng công nghệ và hỗ trợ các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh quản lý và sử dụng chứng thư số, ứng dụng chữ ký số theo quy định của pháp luật. Đề xuất và tham gia thực hiện các quy hoạch, kế hoạch, chương trình, đề án, dự án về công nghệ thông tin, truyền thông, báo chí, xuất bản theo quy định.

4. Tổ chức thực hiện các chương trình thông tin tuyên truyền về ý nghĩa và tầm quan trọng của việc ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông cho tổ chức và cá nhân trên địa bàn tỉnh. Truyền thông và tổ chức các hội nghị, hội thảo khoa học, các sự kiện về công nghệ thông tin và truyền thông; thiết kế, xuất bản các ấn phẩm thông tin và truyền thông; phổ biến, tuyên truyền chính sách của ngành, các ứng dụng công nghệ thông tin và các lĩnh vực khác thuộc phạm vi hoạt động của Trung tâm.

5. Tổ chức đào tạo, liên kết đào tạo bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin để nâng cao trình độ về công nghệ thông tin cho cán bộ, công chức, viên chức trong hệ thống các cơ quan, đơn vị nhà nước; tổ chức đào tạo và phối hợp đào tạo chuyên sâu về chuyên môn, nghiệp vụ quản lý về công nghệ thông tin và truyền thông cho đội ngũ cán bộ chuyên trách công nghệ thông tin và truyền thông trên địa bàn tỉnh; liên kết đào tạo, phát triển và xây dựng nguồn nhân lực công nghệ thông tin của tỉnh đạt các chuẩn quốc tế về công nghệ thông tin; tổ chức thi, cấp chứng chỉ tin học theo quy định.

6. Tư vấn triển khai các dự án công nghệ thông tin và truyền thông: Tư vấn lập và quản lý dự án đầu tư, lập thiết kế thi công- dự toán, tư vấn đấu thầu, tư vấn giám sát thực hiện các chương trình, dự án đầu tư và hạng mục công việc về các lĩnh vực thông tin, truyền thông, xuất bản và báo chí; tư vấn, thiết kế và phát triển các sản phẩm phần mềm, nội dung số và các ứng dụng công nghệ; tư vấn các giải pháp bảo mật, an toàn, an ninh thông tin cho các hệ thống công nghệ thông tin và truyền thông...

Thực hiện các dịch vụ và cung cấp các sản phẩm ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông: Lắp đặt, sửa chữa, duy trì, bảo trì phần mềm, mạng máy tính, thiết bị công nghệ thông tin, điện tử, viễn thông, xử lý các sự cố máy tính, cơ sở hạ tầng thông tin phục vụ nhu cầu xã hội...

7. Phối hợp với phòng chuyên môn của Sở thực hiện các nhiệm vụ thẩm định dự án, dự toán về công nghệ thông tin và truyền thông.

8. Thực hiện nhiệm vụ chuyên trách công nghệ thông tin; quản trị, duy tu, bảo dưỡng, sửa chữa, nâng cấp các hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin của Sở.

9. Quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của Trung tâm. Quản lý tài chính, tài sản được giao và tổ chức thực hiện việc sử dụng ngân sách được giao theo quy định của pháp luật.

10. Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất về các nhiệm vụ được giao.

11. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Sở phân công

Điều 3. Cơ cấu tổ chức

1. Lãnh đạo Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông: Trung tâm có Giám đốc và không quá 02 phó giám đốc.

Giám đốc là người đứng đầu Trung tâm, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Trung tâm và nhiệm vụ được giao.

Phó giám đốc Trung tâm giúp Giám đốc Trung tâm chỉ đạo một số mặt công tác và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Trung tâm và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, và các chế độ chính sách đối với chức danh Giám đốc, Phó Giám đốc Trung tâm thực hiện theo quy định của pháp luật và phân cấp quản lý tổ chức, bộ máy của tỉnh.

2. Các phòng thuộc Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông:

- Phòng Hành chính - Tổng hợp;
- Phòng Nghiệp vụ;
- Phòng Đào tạo;
- Phòng Quản trị dữ liệu.

Nhiệm vụ cụ thể của các phòng do Giám đốc Trung tâm quy định. Các phòng có Trưởng phòng và không quá 02 Phó Trưởng phòng. Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, và các chế độ chính sách đối với chức danh Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng của Trung tâm thực hiện theo quy định của pháp luật và phân cấp quản lý tổ chức, bộ máy của Sở Thông tin và Truyền thông.

Điều 4. Biên chế

1. Biên chế của Trung tâm thuộc biên chế sự nghiệp do Giám đốc Sở quyết định phân bổ biên chế theo chỉ tiêu biên chế hành chính, sự nghiệp của tỉnh giao hàng năm.

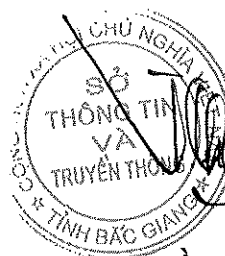
2. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và nhu cầu của Trung tâm, Giám đốc Trung tâm được ký hợp đồng lao động theo quy định của pháp luật.

Điều 5. Trách nhiệm tổ chức thực hiện

1. Giám đốc Trung tâm chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện nghiêm túc quy định này; xây dựng ban hành quy chế làm việc, quy chế chi tiêu nội bộ của Trung tâm theo quy định.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có những vấn đề chưa phù hợp hoặc vướng mắc, tổng hợp bằng văn bản báo cáo Giám đốc Sở để xem xét sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

GIÁM ĐỐC



Trần Minh Chiêu