

Số: /TB-STTTT

Bắc Giang, ngày tháng 11 năm 2023

THÔNG BÁO
Kết luận phiên họp giao ban tháng 11 năm 2023

Ngày 28/11/2023, Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức Hội nghị giao ban đánh giá kết quả triển khai nhiệm vụ công tác tháng 11/2023 đề ra nhiệm vụ cần tập trung thực hiện trong tháng 12/2023. Tham dự hội nghị có đồng chí Trần Minh Chiêu, Giám đốc Sở chủ trì, các đồng chí Phó Giám đốc Sở và Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở. Sau khi nghe Văn phòng báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ và ý kiến phát biểu tại Hội nghị, Giám đốc Sở kết luận một số nội dung, nhiệm vụ chính như sau:

1. Giao phòng Công nghệ thông tin

- Tham mưu trình Chủ tịch UBND tỉnh kết quả xếp hạng chỉ số DTI của các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh Bắc Giang năm 2023.
- Chuẩn bị các điều kiện phục vụ Hội nghị họp Ban chỉ đạo chuyển đổi số tỉnh Bắc Giang quý IV năm 2023.
- Hoàn thiện xây dựng, phát triển Công dữ liệu mở (Open Data) tỉnh Bắc Giang năm 2023.
- Tổ chức Hội nghị tập huấn (Tổ công nghệ số cộng đồng).

2. Giao Trung tâm CNTT&TT

- Tiếp tục duy trì, vận hành tốt hạ tầng kỹ thuật và các phần mềm ứng dụng, CSDL tại Trung tâm THDL.
- Đẩy nhanh tiến độ thực hiện các gói thầu; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng viên chức (đúng người, đúng việc); tăng cường công tác kiểm thử các hệ thống.
- Làm việc với VNPT Bắc Giang đánh giá khối lượng, chất lượng hệ thống đường truyền năm 2023, thanh lý hợp đồng, triển kế hoạch triển khai tiếp theo.
- Phối hợp với Văn phòng Sở tiếp nhận hệ thống máy chủ phần mềm IOC do VP UBND tỉnh chuyển giao.
- Khẩn trương triển khai mua sắm bản quyền hệ thống Thư công vụ.

3. Giao phòng Bưu chính - Viễn thông

- Tổ chức thực hiện tốt nhiệm vụ hỗ trợ điểm Bưu điện văn hóa xã đặc biệt khó khăn đảm bảo theo đúng quy định theo Thông tư số 06/2022/TT-BTTTT ngày 30/6/2022 của Bộ Thông tin và Truyền thông; Nghị quyết số 48/2022/NQ-HĐND ngày 09/12/2022 của HĐND tỉnh Bắc Giang.
- Báo cáo Giám đốc Sở về nhiệm vụ được giao hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và

vừa; tham khảo cách làm của các tỉnh/thành về nhiệm vụ này.

4. Giao phòng Thông tin- Báo chí- Xuất bản

- Chuẩn bị tốt các điều kiện tổ chức họp báo thông tin về kinh tế, xã hội năm 2023.

- Tiếp tục chỉ đạo tuyên truyền về nhiệm vụ phát triển kinh tế, xã hội, đảm bảo quốc phòng an ninh của tỉnh.

- Chuẩn bị kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024.

- Bám sát nhiệm vụ được giao về Chương trình MTQG để hoàn thiện.

5. Thanh tra Sở:

- Rà soát thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến công tác kiểm tra, giám sát, phòng chống tham nhũng, quy chế, nội quy, nhiệm vụ tiếp dân, giải quyết khiếu nại tố cáo...

- Chuẩn bị kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm 2024.

- Nâng cao chất lượng hoạt động Ban Thanh tra Nhân dân; cập nhật sổ nhật ký theo dõi giám sát của Ban.

6. Giao Văn phòng Sở

- Cập nhật sổ tài sản trong năm 2023.

- Làm tốt công tác nội vụ cơ quan.

- Chuẩn bị các nội dung đánh giá công chức, viên chức và người lao động; tổ chức triển khai kiểm điểm, đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo Sở năm 2023; họp Hội đồng xét nâng lương năm 2024; tham mưu công tác thi đua khen thưởng; tiếp tục triển khai rà soát, thẩm định tiêu chuẩn chính trị đối với cán bộ đương chức và quy hoạch các chức danh cán bộ diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý; triển khai việc kê khai tài sản, thu nhập và kiểm soát việc kê khai tài sản, thu nhập đối với những người có nghĩa vụ phải kê khai.

- Chuẩn bị xây dựng chương trình kế hoạch năm 2024.

Thừa lệnh Giám đốc, Chánh Văn phòng Sở thông báo ý kiến Kết luận của Giám đốc Sở để các phòng, đơn vị trong Sở được biết và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở, TH.
- Công TTĐT Sở;
- Lưu: VT.

**TL.GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Toàn Tâm