

UBND TỈNH BẮC GIANG
SỞ THÔNG TIN & TRUYỀN THÔNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 84 /STTTT- VP

Bắc Giang, ngày 05 tháng 03 năm 2015

V.v rà soát, xây dựng Bộ thủ tục hành chính
thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở TT&TT

Kính gửi: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

Thực hiện Kế hoạch số 3696/KH-UBND ngày 26/12/2014 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Giang về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2015, Giám đốc Sở yêu cầu các phòng, đơn vị thuộc Sở thực hiện nhiệm vụ sau:

- Trên cơ sở các thủ tục hành chính đã ban hành và các văn bản QPPL của Bộ, UBND tỉnh, các phòng, đơn vị rà soát và xây dựng lại các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực chuyên môn của các phòng, đơn vị cho phù hợp với văn bản phù hợp với các văn bản mới ban hành (*chi tiết danh mục TTHC gửi kèm*).

- Kết quả các thủ tục hành chính sau khi xây dựng xong gửi về Văn phòng Sở trước ngày 15/4/2015 để tổng hợp trình Giám đốc Sở./.

Nơi nhận: *Handwritten signature*

- Lưu: VT.

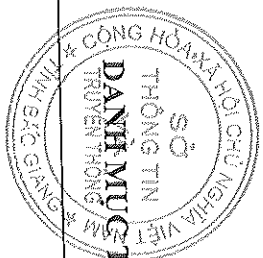
Bản điện tử:

- Giám đốc, PGD Khiêm;

- Các phòng, đơn vị thuộc Sở.



Nguyễn Văn Diệu



DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH UBND TỈNH BẮC GIANG BAN HÀNH

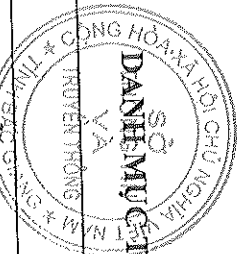
Stt	Tên thủ tục hành chính	Đơn vị thực hiện
I Bưu chính, chuyển phát		
1	Cấp giấy phép bưu chính (<i>trong phạm vi nội tỉnh</i>)	Phòng Bưu chính- Viễn thông
2	Cấp lại giấy phép bưu chính khi giấy phép bưu chính bị mất hoặc hư hỏng không sử dụng được	Phòng Bưu chính- Viễn thông
3	Cấp lại giấy phép bưu chính khi giấy phép bưu chính hết hạn	Phòng Bưu chính- Viễn thông
4	Sửa đổi, bổ sung giấy phép bưu chính	Phòng Bưu chính- Viễn thông
5	Cấp văn bản xác nhận thông báo hoạt động bưu chính	Phòng Bưu chính- Viễn thông
6	Cấp lại văn bản xác nhận thông báo hoạt động bưu chính khi bị mất hoặc hư hỏng không sử dụng được	Phòng Bưu chính- Viễn thông
II Viễn thông, Internet		
1	Bảo cáo Sơ Thông tin và Truyền thông về tình hình cung cấp dịch vụ Internet	Phòng Bưu chính- Viễn thông
2	Xác nhận sản lượng viễn thông công ích.	Phòng Bưu chính- Viễn thông
III Báo chí		
1	Cấp Giấy phép trưng bày tù thông tin	Phòng Báo chí- Xuất bản
2	Cấp giấy phép xuất bản bản tin (trong nước).	Phòng Báo chí- Xuất bản
3	Cho phép tổ chức hoạt động liên quan đến thông tin báo chí của cơ quan, tổ chức nước ngoài	Phòng Báo chí- Xuất bản
4	Cho phép hợp báo.	Phòng Báo chí- Xuất bản
5	Cho phép thành lập và hoạt động của cơ quan đại diện, phóng viên thường trú ở trong nước của các cơ quan báo chí.	Phòng Báo chí- Xuất bản
IV Xuất bản		
1	Cấp giấy phép hoạt động in	Phòng Báo chí- Xuất bản



2	Cấp giấy phép xuất bản tài liệu không kinh doanh cho cơ quan, tổ chức thuộc địa phương, chi nhánh, văn phòng đại diện đơn vị trực thuộc cơ quan, tổ chức của trung ương tại địa phương	Phòng Báo chí- Xuất bản
3	Cấp Giấy phép hoạt động in đối với xuất bản phẩm, sản phẩm báo chí, tem chống giả cho cơ sở in của địa phương	Phòng Báo chí- Xuất bản
4	Cấp giấy phép in gia công xuất bản phẩm cho nước ngoài đối với cơ sở in ở địa phương	Phòng Báo chí- Xuất bản
5	Cấp giấy phép in gia công cho nước ngoài sản phẩm không phải là xuất bản phẩm phải đối với cơ sở in của cơ quan, tổ chức, cá nhân thuộc địa phương	Phòng Báo chí- Xuất bản
6	Cấp giấy xác nhận đăng ký in vàng mã	Phòng Báo chí- Xuất bản
7	Cấp giấy phép nhập khẩu xuất bản phẩm không kinh doanh	Phòng Báo chí- Xuất bản
8	Cấp Giấy phép tổ chức triển lãm, hội chợ xuất bản phẩm cho cơ quan, tổ chức, cá nhân của địa phương; chi nhánh, văn phòng đại diện, đơn vị trực thuộc của cơ quan, tổ chức của trung ương tại địa phương	Phòng Báo chí- Xuất bản
V		
Thẩm định công trình xây dựng chuyên ngành Thông tin và Truyền thông		
1	Thủ tục thẩm định Thiết kế cơ sở công trình xây dựng chuyên ngành Thông tin và Truyền thông	Phòng Kế hoạch- Tài chính
2	Thủ tục thẩm định Báo cáo kinh tế - Kỹ thuật công trình xây dựng chuyên ngành Thông tin và Truyền thông	Phòng Kế hoạch- Tài chính
3	Thủ tục thẩm định thiết kế bản vẽ thi công và dự toán công trình hoặc hạng mục công trình xây dựng chuyên ngành Thông tin và Truyền thông	Phòng Kế hoạch- Tài chính



DANH MỤC THƯ TỤC HÀNH CHÍNH BỘ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG BAN HÀNH



Stt	Tên thư tục hành chính	Đơn vị thực hiện
I Bưu chính, chuyển phát		
1	Cấp giấy phép bưu chính (<i>trong phạm vi nội tỉnh</i>)	Phòng Bưu chính- Viễn thông
2	Cấp lại giấy phép bưu chính khi giấy phép bưu chính bị mất hoặc hư hỏng không sử dụng được	Phòng Bưu chính- Viễn thông
3	Cấp lại giấy phép bưu chính khi giấy phép bưu chính hết hạn	Phòng Bưu chính- Viễn thông
4	Sửa đổi, bổ sung giấy phép bưu chính	
5	Cấp văn bản xác nhận thông báo hoạt động bưu chính	
6	Cấp lại văn bản xác nhận thông báo hoạt động bưu chính khi bị mất hoặc hư hỏng không sử dụng được	Phòng Bưu chính- Viễn thông
II Viễn thông, Internet		
1	Cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng	Phòng Bưu chính- Viễn thông
2	Cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng	Phòng Bưu chính- Viễn thông
3	Gia hạn giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng	Phòng Bưu chính- Viễn thông
4	Sửa đổi, bổ sung giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng	Phòng Bưu chính- Viễn thông
5	Bảo cáo tình hình cung cấp dịch vụ viễn thông internet	
III Thông tin điện tử		
1	Cấp giấy phép thiết lập trang thông tin điện tử tổng hợp	Phòng Công nghệ thông tin
2	Sửa đổi, bổ sung giấy phép thiết lập trang thông tin điện tử tổng hợp	Phòng Công nghệ thông tin
3	Gia hạn giấy phép thiết lập trang thông tin điện tử tổng hợp	Phòng Công nghệ thông tin
4	Cấp lại giấy phép thiết lập trang thông tin điện tử tổng hợp	Phòng Công nghệ thông tin
5	Bảo cáo tình hình thực hiện giấy phép thiết lập trang thông tin điện tử tổng hợp trên mạng	Phòng Công nghệ thông tin



IV Phát thanh, truyền hình		
1	Cấp đăng ký thu tín hiệu truyền hình nước ngoài trực tiếp từ vệ tinh	Phòng Báo chí- Xuất bản
2	Sửa đổi, bổ sung giấy chứng nhận đăng ký thu tín hiệu truyền hình nước ngoài trực tiếp từ vệ tinh	Phòng Báo chí- Xuất bản
V Báo chí		
1	Cấp Giấy phép trưng bày từ thông tin	Phòng Báo chí- Xuất bản
2	Cấp giấy phép xuất bản bản tin (trong nước)	Phòng Báo chí- Xuất bản
3	Cho phép tổ chức hoạt động liên quan đến thông tin báo chí của cơ quan, tổ chức nước ngoài	Phòng Báo chí- Xuất bản
4	Cho phép hợp báo	Phòng Báo chí- Xuất bản
5	Cho phép thành lập và hoạt động của cơ quan đại diện, phòng viên thường trú ở trong nước của các cơ quan báo chí	Phòng Báo chí- Xuất bản
VI Xuất bản		
1	Cấp giấy phép nhập khẩu xuất bản phẩm không kinh doanh	Phòng Báo chí- Xuất bản
2	Cấp giấy phép xuất bản tài liệu không kinh doanh cho cơ quan, tổ chức thuộc địa phương, chi nhánh, văn phòng đại diện đơn vị trực thuộc cơ quan, tổ chức của trung ương tại địa phương	Phòng Báo chí- Xuất bản
3	Cấp giấy xác nhận đăng ký in vàng mã	Phòng Báo chí- Xuất bản
4	Cấp giấy phép in gia công cho nước ngoài sản phẩm không phải là xuất bản phẩm đối với cơ sở in của cơ quan, tổ chức, cá nhân thuộc địa phương	Phòng Báo chí- Xuất bản
5	Cấp Giấy phép hoạt động in đối với xuất bản phẩm, sản phẩm báo chí, tem chống giả cho cơ sở in của địa phương	Phòng Báo chí- Xuất bản
6	Cấp giấy phép in gia công xuất bản phẩm cho nước ngoài đối với cơ sở in ở địa phương	Phòng Báo chí- Xuất bản
7	Cấp Giấy phép tổ chức triển lãm, hội chợ xuất bản phẩm cho cơ quan, tổ chức, cá nhân của địa phương; chi nhánh, văn phòng đại diện, đơn vị trực thuộc của cơ quan, tổ chức của trung ương tại địa phương	Phòng Báo chí- Xuất bản

